

## AJUSTES TEMPORALES EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Proceso: Prestación de Servicios en Laboratorio Central de Informática		Responsable de proceso/ persona que autoriza el cambio: Dra. Luz María Durán Moreno, Vicerrectora de la Unidad Regional Centro		
Ajuste debido a: Contingencia Sanitaria SARS-CoV-2		Vigencia: a partir de 01 de abril de 2022 hasta que lo determine la institución		
Condiciones del servicio	Requisitos de entrada adicionales	Salida	Requisitos de la salida aplicables	Objetivos a cumplir
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brinda el servicio de utilización de equipo de cómputo individual a través de citas y de forma presencial siempre y cuando exista disponibilidad. Así como servicios de impresión, digitalización y venta de consumibles.</li> <li>Horario de servicio de lunes a viernes de: 07:00-20:00 horas.</li> <li>Se suspende el préstamo de Aula Polivalente Universia, equipo para trabajo en grupo y eventos (solo solicitudes especiales autorizadas por VURC).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portar Equipo Protección Personal (EPP), el uso del cubreboca durante la permanencia en las instalaciones.</li> <li>En caso de solicitudes especiales, deben ser autorizadas por la Vicerrectoría URC.</li> <li>Audífonos (en caso de utilizar el equipo de cómputo para videoconferencia y/o uso multimedia).</li> </ul>	<p>Servicio proporcionado de utilización de equipo de cómputo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención al cliente.</li> <li>Ambiente adecuado.</li> <li>Equipo funcional.</li> </ul>	<p>Únicamente se proporciona seguimiento al objetivo de:</p> <p>Atender las solicitudes de utilización de equipo de cómputo de los programas educativos, ya que se encuentran suspendidos los eventos.</p>
Recursos necesarios para la operación del proceso				
Personas	Infraestructura	Materiales		Condiciones físicas
<ul style="list-style-type: none"> <li>El personal del LCI acude en su respectivo horario.</li> <li>Aforo 60 personas simultaneas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de acrílicos en puntos de servicio.</li> <li>El equipo de cómputo para servicio a los usuarios, disponen de cámaras web con micrófono integrado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gel antibacterial.</li> <li>Termómetro digital.</li> <li>Atomizadores.</li> <li>Contenedores.</li> <li>Bolsas.</li> <li>Toallas de papel.</li> <li>Señalética.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de Protección Personal (EPP): cubre boca.</li> <li>Alcohol.</li> <li>Cloro.</li> <li>Jabón líquido para manos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ventilación de las salas con equipos de cómputo durante 15 minutos, cada tres horas.</li> <li>Higiene: limpieza de superficies y equipo de cómputo utilizando alcohol al 70% y toallas de papel.</li> <li>Residuos: se dispone contenedores para material de limpieza utilizado.</li> </ul>
Medios de comunicación de disposiciones para el servicio		Documentación de referencia		Otras cuestiones a considerar
Personal	Cliente/ usuario			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico.</li> <li>Equipo de trabajo en Microsoft Teams.</li> <li>Mensajería instantánea por grupo de WhatsApp.</li> <li>Reuniones presenciales atendiendo los protocolos sanitarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico institucional <a href="mailto:lci@unison.mx">lci@unison.mx</a></li> <li>Sitio web del laboratorio <a href="http://www.lci.unison.mx">www.lci.unison.mx</a> y sistema de citas <a href="http://www.citaslci.unison.mx">www.citaslci.unison.mx</a></li> <li>Página oficial: <a href="http://www.unison.mx">www.unison.mx</a></li> <li>Redes sociales: <a href="https://www.facebook.com/LCIUNISON">www.facebook.com/LCIUNISON</a> <a href="https://www.facebook.com/soyunison">www.facebook.com/soyunison</a></li> <li>Pantalla en Recepción para comunicación con el usuario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lineamientos de la Universidad de Sonora para el regreso a las actividades de investigación en laboratorios y áreas administrativas que les prestan servicio.</li> <li>Lineamientos para el regreso a las actividades académicas y administrativas de la UNISON.</li> <li>Protocolo de seguridad sanitaria para acceso a las instalaciones del Laboratorio Central de Informática.</li> <li>Plan de contingencia para la provisión del servicio en caso de una emergencia sanitaria.</li> <li>Lineamientos para el regreso de actividades presenciales durante la pandemia por COVID-19.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En casos confirmados de SARS-CoV-2 (COVID-19) del personal, ocurriría una suspensión de servicio temporal, autorizado por VURC.</li> <li>Sanitización de espacios utilizando equipo especializado.</li> <li>Se reanuda el servicio al siguiente día inmediato.</li> </ul>	